

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Крымск

_____.202__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 36 поселка Виноградного муниципального образования Крымский район, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии от 11 июня 2013 г. регистрационный № 05611, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Нестеренко Натальи Анатольевны, действующего на основании Устава МБДОУ детского сада № 36, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Крымский район № 894 от 28 июля 2015 года, и родителей (законных представителей)

мама - _____,

папа - _____,

(Ф.И.О. родителей (законных представителей несовершеннолетнего)

именуемые в дальнейшем "Заказчик", действующие в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная (возможно использование дистанционных технологий и электронное обучение).

1.3. Наименование образовательной программы: «Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 поселка Виноградного муниципального образования Крымский район».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: полный день с 10,5 часовым пребыванием с 6.45 часов до 17.15 часов в рабочие дни. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности в соответствии с возрастом.

1.7. Язык, на котором осуществляется образование - русский.

1.8. Зачисление Воспитанника в образовательную организацию осуществляется согласно Правил приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ детского сада № 36.

1.8. Отчисление Воспитанника из образовательной организации возможно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- по окончанию образовательных отношений;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующего его дальнейшего нахождения в ДОО.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Проводить лечебно-профилактические и оздоровительные мероприятия, соблюдая санитарно-гигиенические требования;

2.1.3. Обследовать ребенка специалистами медико-педагогического консилиума (МПк) Исполнителя по инициативе Родителей или специалистов, работающих с детьми, с письменного согласия Родителей. Доводить до сведения Родителей результаты обследования.

2.1.4. Направлять ребенка на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПк) Крымского района при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов, с согласия Родителей.

2.1.5. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны Заказчика.

2.1.6. Не предоставлять услуг по присмотру и уходу за Воспитанником в случае неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных пунктами 3.3. и 3.4. настоящего Договора в течение календарного месяца.

2.1.7. Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности – при наличии), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные услуги) – предоставляются по заявлению родителей. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги в случае, если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер.

2.1.8. Закрывать (приостановить деятельность образовательной организации), объединять группы при аварийных ситуациях, проведении ремонтных работ, низкой наполняемости групп детьми, иных случаях.

2.1.9. Не принимать выявленных больных Воспитанников и Воспитанников с подозрением на заболевание; заболевших в течение дня изолировать от здоровых Воспитанников (временно размещать в изоляторе медицинского кабинета) до прихода Заказчика или направлять в лечебное учреждение.

2.1.10. В соответствии с пунктом 5.7 СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза», не допускать в образовательную организацию воспитанников, без пробы Манту, в том числе если Воспитанник был направлен на консультацию в противотуберкулезный диспансер и родители (законные представители) которого не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение врача - фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом.

2.1.11. Расставлять педагогические кадры на группы по усмотрению руководства организации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации с 9.00 до 12.00 в течение 3 (трех) дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.7. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.8. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведения обследований Воспитанников.

2.2.9. Получать консультационную помощь педагогов образовательной организации.

2.2.10. Способствовать оснащению развивающей предметно-пространственной среды в группах, благоустройстве территории образовательной организации.

2.2.11. Требовать выполнения Устава образовательной организации и условий настоящего договора.

2.2.14. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ детском саду № 36 в соответствии с действующим законодательством и представленных подтверждающих документов о льготе.

2.2.15. Получать компенсацию части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ детском саду № 36 на первого ребенка в размере 20%, на второго – 50% и третьего – 70% от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за присмотр и уход ребенка в организации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации. (Ст. 65, п.5 Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.16. Оказывать добровольные пожертвования, направленные на развитие дошкольного учреждения, совершенствование педагогического процесса в группе; перечислять на счет Исполнителя взносы в соответствии с законодательством РФ.

2.2.17. Оказывать помощь в хозяйственных работах (уборка территории, посадка деревьев, уборка снега, покраска оборудования на участке, текущий ремонт групп, изготовление пособий и др.).

2.2.17. Не отдавать ребенка из детского сада лицам в неадекватном состоянии.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов с момента передачи его воспитателю.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и примерным десятидневным меню требованием, утвержденным приказом заведующего (общий стол: завтрак, 2-ой завтрак, обед и полдник).

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав Родителями.

2.3.13. Сохранять место за Воспитанником:

- в случае его болезни,
- пребывания в условиях карантина;
- санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;
- в иных случаях по уважительной причине (болезни, командировки родителей и прочее) по письменному заявлению Заказчика и условии своевременного извещения заведующего образовательной организации.

2.3.14. Уведомить Заказчика в двухнедельный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.15. Соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательной деятельности.

2.3.16. Уведомить Исполнителя за 1 (один) месяц Заказчика об изменении размера оплаты услуг по присмотру и уходу за Воспитанником.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю, все необходимые документы, предусмотренные Правилами приема образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства и имеющихся льготах.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни не позднее 9.00 часов текущего дня (с целью снятия Воспитанника с питания на следующие дни).

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку участкового педиатра после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными и соскобом на энтеробиоз.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

2.4.8. Информировать образовательную организацию о предстоящем выходе Воспитанника (после болезни, отпуска родителей) до 10 часов текущего дня.

2.4.9. Нести ответственность за охрану жизни и здоровья Воспитанника в помещениях образовательной организации и на её территории с момента передачи родителям (законным представителям) Воспитанника.

2.4.10. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде, в чистой одежде, удобной обуви с учетом сезонных, возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка; иметь смену чистого белья, форму и специальную обувь для физкультурных и музыкальных занятий.

2.4.11. Посещать проводимые Исполнителем родительские собрания, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с Воспитанником

2.4.12. Лично приводить и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверять его посторонним лицам и детям, не достигшим 18-летнего возраста. В случае, если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из ДОО, Заказчику необходимо предоставить документы (доверенность и копию паспорта) с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет _____ руб. (_____) рублей в месяц. Размер стоимости услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником может быть изменен в соответствии с нормативными актами администрации муниципального образования Крымский район, устанавливающими размер родительской платы.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее **20-го числа текущего месяца** в безналичном порядке на счет, указанный в разделе «Реквизиты и подписи сторон» настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий

настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

МБДОУ детский сад № 36

Адрес: 353345, Крымский район,
поселок Виноградный, пер. Надежды, 7

ИНН 2337027719

ОГРН 1032320798730

КПП 233701001

р/сч 40701810000003000002

л/с 925510460

РКЦ Новороссийск г. Новороссийск

БИК 040395000

Тел.6-18-94

сайт: мбдоу-36.рф

email: 36.m@mail.ru

Заведующий МБДОУ детским садом № 36

_____/Н.А. Нестеренко/
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Заказчик:

Родители, законные представители:

Ф.И.О.мамы _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

Место работы, должность _____

Телефон _____

Домашний адрес (прописка) _____

_____/_____/

(подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О.папы _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

Место работы, должность _____

Телефон _____

Домашний адрес (прописка) _____

_____/_____/

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой, правилами приема на обучение и порядком отчисления, режимом занятий обучающихся, правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен(а):

Дата _____ 202__ г. Подпись _____

Второй экземпляр на руки получил(а):

Дата _____ 202__ г. Подпись _____